

Kontrakt: Leieavtale med Bærum Seilforening (Utleier)
Sarbuvollen/Bruksveien/Vassholmen
Gjelder for: Alle betalende leietakere (Leietaker)
Skrevet av: HJP
Oppdatert: 10.01.21
Versjon: 1.2

Leieavtale av Bærum Seilforening sine lokaler Sarbuvollen/Bruksveien/Vassholmen.

Foreningens lokaler kan leies ut til medlemmer og ikke-medlemmer med unntak av Vassholmen (kun for medlemmer).

1. Leieforhold

a. Forutsetning for leieforhold

Leietager må være eldre enn 30 år på tidspunkt for avtaleinngåelse. Det er ikke anledning til å leie på vegne av andre uten selv å være tilstede i leieperioden.

Lokalene skal behandles med varsomhet og forlates i samme stand som de ble overtatt. Eventuell brekkasje/skader på servise/glass/bestikk, lysestaker, vaser, etc, samt kjøkkenutstyr skal erstattes av leietaker.

b. Leietakers forpliktelser

Leietaker skal ved bookingstidspunkt leien for det aktuelle lokalet og tidsrom.

c. Avbestilling

Avbestilling mer enn 60 dager før første leiedato:

Leietaker får 100 % av leien tilbakebetalt minus transaksjonskostnader.

Avbestilling inntil 30 dager før leiedato:

Leietaker får 50 % av hele leien tilbakebetalt minus transaksjonskostnader

Avbestilling mindre enn 15 dager før leiedato:

Ingen refusjon

d. Utleiers forpliktelser

Utleier forplikte å sørge for at lokalene er rengjort og klare til bruk ved leietidspunkt. Utleier skal, dersom utleier kansellerer reservasjonen betale tilbake hele beløpet som er innbetalt for leie minus transaksjonskostnader (pt. ca. 4%).

e. Flytting av leietidspunkt

Det er anledning til å flytte leietidspunktet uten kostnad inntil 30 dager før leiedato så fremt en ny leiedato er åpen i kalenderen. Flytting av leiedato inntil 15 dager før leietidspunkt belastes med 50 % av leien.

Flytting av leiedato færre enn 15 dager før er det ikke anledning til. Maks flytting av dato er 12 måneder frem i tid og det er kun anledning til å flytte leien EN gang. Dersom en ikke finner en passende åpen dato gjelder punkt c.

f. Kansellering av leie

Utleier har anledning til å kansellere leien inntil 30 dager før første leiedato og ved eventuell kansellering vil da betale leien tilbake i sin helhet.

2. Priser

Prisene på leie er bestemt av antall dager, hvilket lokalet og eventuell medlemskap hos Utleier. Oppdaterte priser vil stå på hjemmesidene til Utleier: <https://www.bseil.no/>

3. Booking og kontrakt

Leietaker bekrefter at denne kontrakten er kjent, lest og akseptert for å kunne reservere lokalet. Dette bekreftes ved booking og betaling på nettsiden til Utleier.

Utleier kan endre kontrakten uten forvarsel og leietaker er pliktig til enhver tid å ha siste versjon (nedlastbar fra våre nettsider på: <https://www.bseil.no/>)

4. Leien omfatter **ett** av følgende lokaler (fremgår ved reservasjon av lokalet)

a. Sarbuvollen (Høvik):

- i. 1 etasje: sal med garderobe, toaletter, gang/ trapperom, utvendig terrasse
- ii. 2 etasje: sal, anretning og anretningskjøkken
- iii. Maks 60 personer sittende eller 100 stående
- iv. Fullt utstyrt anretningskjøkken med oppvaskmaskin (industriell).
Det anbefales ikke å lage maten på kjøkkenet men oppvarming er mulig.
- v. Dekketøy til 60 personer (ikke duker, lys og servietter)
- vi. Kaffemaskin med kaffefilter og kaffekanner (ikke kaffe)
- vii. 2 store kjøleskap og en liten fryser
- viii. Gjør oppmerksom på at heis er permanent ut av drift. Handicaptaolett kan gjøres tilgjengelig om nødvendig.
- ix. Garderober med dusj kan gjøres tilgjengelig mot betaling, så sant det ikke kolliderer med seilforeningens aktiviteter.
- x. Høytaleranlegg. iPod, iPhone etc. kan kobles til med mini-jack.
- xi. Projektorer kan benyttes i begge etasjer (leietaker er selv ansvarlig for overganger fra VGA)

b. Bruksveien (Snarøya):

- i. Sal, kjøkken, entre, gang, toaletter, anretningskjøkken
- ii. Maks 30 personer
- iii. Fullt utstyrt kjøkken med oppvaskmaskin
- iv. Dekketøy til 30 personer (ikke duker, lys og servietter)
- v. Kaffemaskin med kaffefilter og kaffekanner (ikke kaffe)
- vi. 1 stort kjøleskap og en liten fryser

c. Vassholmen (utenfor Snarøya, må ha egen båt)

- i. Kun tilgjengelig for medlemmer
- ii. 4 soverom, 15 soveplasser, bar, kjøkken, spisesal/stue, gang, sommervann (ikke drikkevann)
- iii. Sengetøy/sovepose må medbringes
- iv. Kjøkken med komfyr, kjøleskap/frys og oppvaskmaskin
- v. Varmtvann
- vi. Utedusj og utetoalett

5. Vasking

- a. Vask av lokalet (gulv og toaletter) er inkludert i leieavtalen med unntak av Vassholmen hvor medlemmene selv må vaske seg ut av.
- b. Vask og tørk av effekter og interiør gjøres av leietaker (benker, bord, kjøleskap, frys, dekketøy etc). Vask som ikke er gjennomført vil bli fakturert Leietaker.

6. Viktige regler og informasjon

- a. Leietager må sette seg inn i branninstruksen (vedlagt) og skal informere gjestene om denne.
- b. Leietaker må selv påse at alle offentlige pålegg og godkjennelser er i orden (for eksempel søke Bærum kommune v/Rådmannen om bevilgning). Privatpersoner i lukket selskap behøver ikke bevilgning for servering av alkohol.
- c. Det kun tillatt parkering for av-/pålasting utenfor lokalene. I sommerhalvåret er det mulig å parkere på parkeringsplassen til Sarbuvollen båtforening. I Bruksveien finnes det offentlige parkeringsplasser ved siden av klubbhuset. Alle betalende gjester til Vassholmen betaler ikke bryggeavgift i leieperioden.

7. Ordensregler under leieferholdet

- a. Bærum Seilforening er en del av Norges Idrettsforbund som følger forbundets retningslinjer for alkohol, tobakk og andre rusmidler. Dersom lokalene benyttes samtidig med at det foregår sportslige aktiviteter på anlegget, ber vi leietakerne ta hensyn til at det er barn og unge tilstede og ikke røyke eller drikke slik at dette er synlig for seilerne.
- b. Det er ikke tillatt å røyke inne, bruk anvist plass ute. Ikke kast sneiper i sjøen! Det er ikke tillatt å grille på verandaen.

- c. Arrangementet må ikke være til sjenanse for naboer. Det anbefales at man demper sang/musikk etter kl. 24.00. Alle arrangementer skal være avsluttet innen kl. 02.00.
- d. Representanter fra Utleier har til en hver tid adgang til lokalene i leieperioden og Leietager plikter å rette seg etter instruksjon og påbud fra disse.
- e. Utleier kan som hovedregel ikke bistå med råd eller praktiske innsats under arrangementet. Eventuelle spørsmål om bruk av lokalene og teknisk utstyr etc avklares ved utlevering av nøkler / gjennomgang av lokalene i forkant av arrangementet (for eksempel bruken av den industrielle oppvaskmaskinen på Sarbuvollen).
- f. Leietager har ikke tilgang til sikringsskap.

8. Regler og informasjon etter leie (gjennomført arrangement).

- a. Brukt kjøkkenutstyr, stentøy, glass, bestikk etc. skal vaskes i oppvaskmaskinen og settes tilbake på plass. Bruksanvisning for oppvaskmaskin henger på kjøkkenet og skal leses **FØR** man har selskap (Sarbuvollen) da den har elektronisk åpne/lukke mekanisme (ikke bruk makt - les bruksanvisningen). På kjøkken finnes tilgjengelig engangskluter og nødvendige rengjøringsmiddel.
- b. Bord og stoler vaskes over og settes tilbake på anvist plass og stables i samme etasje som de var før leien. Leietager skal påse at alle vinduer og dører er lukket og låst når lokalene forlates.
- c. Leietager plikter å melde fra om eventuelle mangler eller ting som har gått i stykker innen ett døgn etter avsluttet leie. Melding av skade/mangler gjøres på: utleie@bseil.no
- d. Leietager er ansvarlig for rydding, oppvask, fjerning av private eiendeler, samt mat / drikkevarer slik at leieareal er klart til overtakelse innen kl. 10.00 påfølgende dag etter leie. Leietager må selv ha med søppelsekker og fjerne all søppel og flasker.
- e. Gjenglemte eiendeler tilfaller Utleier etter en uke dersom annet ikke er varslet av Leietager.

9. Erstatning

Leietager står ansvarlig for både gjester, inventar og bygning under leieperioden. Dersom det skulle oppstå en skade under leieperioden som skyldes leietakers uaktsomhet skal leietager betale for skaden som er oppstått. Erstatningen gjelder dog ikke tredjeparts skadeomfang (f.eks tapte Utleiers leieinntekter grunnet skade).

Mangler ved lokaler

Utleier står ikke erstatningspliktig overfor leietager ved mangler i lokalene med mindre disse er svært vesentlige og gjør det umulig å gjennomføre leien/arrangementet på en forsvarlig måte.

Force majeure

Utleier står ikke erstatningspliktig dersom leien ikke lar seg gjennomføre når det skyldes årsaker som Utleier ikke har anledning til å rette eller er utenfor deres ansvar og/eller rekkevidde (for eksempel strømbrydd, lynnedslag, pandemi eller andre utenforliggende og upåvirkelige forhold).

10. Tvist

Dersom det skulle oppstå tvist og partene ikke kommer til enighet oppnevnes i fellesskap en uhildet tredjepart (ikke tilknytning til sak, Leietager eller Utleier). Partene skal på en time tilsammen fremlegge saken hvor man enten kommer til enighet eller tredjepart avgjør hva som er rett og rimelig. Begge parter skal føye seg til dette og evt. salær til tredjepart deles likt mellom begge parter.

Det vil ikke være anledning til å anke saken videre til andre instanser og tvisten er da ansett som avsluttet.